

## 入院手続きについて

入院される方は、指定の日時に、1階受付窓口で入院手続きをしてください。

### 受付で提出するもの

入院予約票（お持ちの方のみ）

入院申込・連帯保証書

●連帯保証人は原則として患者様と別世帯の成年者の方をお願いします。

マイナンバーカード（または健康保険証）

●毎月保険証情報を確認しています。1階受付窓口にご提示ください。

●入院中に保険証等の変更がありましたら、速やかに1階受付窓口にご提示ください。

●保険証等の提示がない場合、また資格が無くなった場合は、診療費全額が自己負担扱いとなります。

各種公費負担受給者証（該当する方のみ）

●重度心身障がい医療・指定難病医療など公費負担の医療受給者証をお持ちの方は保険証と一緒にご提示ください。

限度額適用・標準負担額減額認定証（該当する方のみ）

※8ページを参考にしてください。

マイナンバーカードを提示される方は不要です。

マイナンバーカードでオンライン資格確認可能です。（情報提供に同意された場合）

ただし、各種公費負担受給者証は対象外となりますので、お持ちの方はご提示ください。

印鑑（シャチハタ不可）

### 病棟で提出するもの

生活状況確認用紙（お持ちの方のみ）

退院証明書（3ヶ月以内に他の医療機関を退院された方）

診療情報提供書類（他の医療機関からの紹介状・看護情報提供書など）

お薬・お薬手帳

●頓服薬や軟膏、点眼薬、サプリメントや健康補助食品などについてもお知らせください。

セットレンタル申込書控（ご利用の方）

### 【入院当日のお願い】

●入院にあたり、病室の準備が整うまで1階待合室にてお待ちいただく場合があります。

●入院後、ご自宅での生活状況等をお聞きます。

●医師からの説明は診察状況によってお待ちいただく場合があります。

●検査・処置等の予定につきましては、看護師からご説明します。